

## KẾ HOẠCH

**Truyền thông chính sách có tác động lớn đến xã hội trong quá trình xây dựng văn bản quy phạm pháp luật; tham mưu ban hành văn bản quy phạm pháp luật; tự kiểm tra, rà soát văn bản quy phạm pháp luật năm 2024.**

Thực hiện Kế hoạch số 228/KH-UBND ngày 25/8/2022 về triển khai thực hiện Đề án “Tổ chức truyền thông chính sách có tác động lớn đến xã hội trong quá trình xây dựng văn bản quy phạm pháp luật (QPPL) giai đoạn 2022-2027” trên địa bàn thành phố Hà Nội; Kế hoạch số 317/KH-UBND ngày 25/12/2023 của Ủy ban nhân dân (UBND) Thành phố về việc kiểm tra và rà soát văn bản QPPL trên địa bàn thành phố Hà Nội năm 2024; Kế hoạch số 130/KH-SGDĐT ngày 16/01/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) Hà Nội về truyền thông chính sách có tác động lớn đến xã hội trong quá trình xây dựng văn bản quy phạm pháp luật; tham mưu ban hành văn bản quy phạm Pháp luật; tự kiểm tra, rà soát văn bản quy phạm pháp luật năm 2024, Phòng GDĐT ban hành Kế hoạch truyền thông chính sách có tác động lớn đến xã hội trong quá trình xây dựng văn bản quy phạm pháp luật; tham mưu ban hành văn bản quy phạm Pháp luật; tự kiểm tra, rà soát văn bản quy phạm pháp luật năm 2024 như sau:

### I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

#### 1. Mục đích

Truyền thông chính sách nhằm đảm bảo sự gắn kết chặt chẽ giữa công tác xây dựng pháp luật với công tác tổ chức thi hành pháp luật, phổ biến, giáo dục pháp luật; tạo điều kiện để người dân, tổ chức, doanh nghiệp góp ý, phản biện trong quá trình đề xuất chính sách, xây dựng văn bản QPPL theo hướng lấy người dân làm trung tâm, tăng cường dân chủ, phát huy quyền con người, quyền công dân trong tham gia quản lý nhà nước, quản lý xã hội.

Thông qua công tác kiểm tra, rà soát văn bản phát hiện những nội dung trái pháp luật, mâu thuẫn, chồng chéo, hết hiệu lực hoặc không còn phù hợp với tình hình phát triển kinh tế - xã hội của văn bản QPPL lĩnh vực giáo dục và đào tạo do cơ quan có thẩm quyền ban hành; văn bản hành chính có chứa yếu tố QPPL do thủ trưởng cơ quan ban hành (nếu có), kịp thời kiến nghị, đề xuất cơ quan có thẩm quyền hủy bỏ hoặc thay thế; tham mưu, đề xuất HĐND, UBND Thành phố, UBND quận sửa đổi, bổ sung, ban hành các văn bản QPPL thuộc lĩnh vực giáo dục và đào tạo đảm bảo tính hợp pháp, thống nhất, đồng bộ của hệ thống pháp luật.

Kịp thời tham mưu, đề xuất HĐND, UBND Thành phố, UBND quận sửa đổi, bổ sung, ban hành các văn bản QPPL thuộc lĩnh vực giáo dục và đào tạo.

#### 2. Yêu cầu



Phát huy vai trò của cơ quan chủ trì tham mưu soạn thảo văn bản QPPL thực hiện việc truyền thông chính sách từ khi lấy ý kiến đối với đề nghị xây dựng văn bản QPPL đến khi thông qua, ban hành văn bản.

Hoạt động rà soát văn bản phải được tiến hành thường xuyên, kịp thời, ngay khi có căn cứ rà soát, không bỏ sót văn bản thuộc trách nhiệm rà soát, tuân thủ đầy đủ các quy định về trình tự, thủ tục rà soát theo quy định tại chương IX Nghị định số 34/2016/NĐ-CP ngày 14/5/2016 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Ban hành văn bản QPPL và Nghị định số 154/2020/NĐ-CP ngày 31/12/2020 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 34/2016/NĐ-CP;

Đảm bảo sự phối hợp chặt chẽ giữa các cơ quan, đơn vị trong truyền thông, tham mưu xây dựng văn bản QPPL và kiểm tra, rà soát văn bản QPPL.

## II. NỘI DUNG

### 1. Công tác truyền thông chính sách

#### 1.1. Phạm vi truyền thông chính sách

Thực hiện truyền thông đối với dự thảo chính sách lĩnh vực giáo dục và đào tạo có đủ các tiêu chí sau:

- Những chính sách trong các văn bản QPPL mà Luật Ban hành văn bản QPPL quy định phải lập đề nghị xây dựng văn bản QPPL trước khi tiến hành soạn thảo, trừ các nội dung thuộc bí mật nhà nước theo quy định của pháp luật;
- Tác động trực tiếp làm phát sinh, thay đổi, chấm dứt quyền, nghĩa vụ của người dân, tổ chức, doanh nghiệp;
- Được xác định là những vấn đề khó, nhạy cảm, dư luận xã hội quan tâm hoặc có nhiều ý kiến khác nhau về nội dung dự thảo chính sách;
- Chính sách có tác động trên phạm vi toàn Thành phố.

Bằng các hình thức phù hợp, đúng quy định pháp luật, truyền thông, cung cấp thông tin rộng rãi về nội dung của dự thảo chính sách đến đối tượng chịu sự tác động và toàn xã hội trên cơ sở tương tác, thông tin đa chiều; tiếp nhận, xử lý thông tin góp ý, phản hồi, phản biện xã hội để sửa đổi, bổ sung, hoàn thiện dự thảo văn bản QPPL; công khai, minh bạch nội dung tiếp thu, giải trình, dự kiến sửa đổi, bổ sung, hoàn thiện chính sách.

#### 1.2. Thời điểm truyền thông chính sách

Thực hiện ngay từ khi cơ quan chủ trì soạn thảo văn bản QPPL lấy ý kiến đối với đề nghị xây dựng văn bản QPPL theo quy định của Luật Ban hành văn bản QPPL.

#### 1.3. Xây dựng nội dung truyền thông dự thảo chính sách

Tài liệu, nội dung truyền thông dự thảo chính sách bảo đảm đầy đủ, ngắn gọn, dễ hiểu, hình thức phong phú, sinh động để đăng tải Cổng/Trang Thông tin điện tử của cơ quan đơn vị.



Nội dung truyền thông dự thảo chính sách gồm các vấn đề chủ yếu sau đây:

- Sự cần thiết ban hành chính sách; mục đích, quan điểm xây dựng chính sách; phạm vi điều chỉnh, đối tượng áp dụng của chính sách;
- Nội dung cơ bản của chính sách;
- Nội dung mới hoặc sửa đổi, bổ sung, hủy bỏ, bãi bỏ so với quy định hiện hành về quyền, lợi ích hợp pháp và nghĩa vụ của người dân, tổ chức, doanh nghiệp; chú trọng các vấn đề khó, có nhiều ý kiến khác nhau;
- Các nội dung khác cần thông tin rộng rãi đến người dân, tổ chức, doanh nghiệp và xã hội (nếu có).

#### *1.4. Hình thức truyền thông dự thảo chính sách*

Đa dạng hóa các hình thức truyền thông chính sách trong đó tập trung truyền thông dự thảo chính sách trên các phương tiện thông tin đại chúng; đăng tải tài liệu truyền thông dự thảo trên Cổng/Trang Thông tin điện tử của cơ quan, đơn vị; tổ chức các hội nghị, tọa đàm, diễn đàn, phỏng vấn, đối thoại trực tiếp, trực tuyến, họp báo để trao đổi, thông tin về dự thảo chính sách tới các cơ quan, tổ chức, người dân, doanh nghiệp; thông qua hệ thống loa truyền thanh cơ sở, niêm yết tại bảng tin; truyền thông thông qua các ứng dụng mạng xã hội và hình thức khác phù hợp.

### **2. Công tác ban hành văn bản**

#### *2.1. Tham mưu ban hành văn bản QPPL năm 2024*

Tham gia góp ý xây dựng Dự thảo Luật Thủ đô (sửa đổi) lĩnh vực giáo dục tập trung vào các nội dung tại Điều 24 Dự thảo Luật Thủ đô (sửa đổi) theo chỉ đạo của Thành phố, UBND quận.

Tham gia góp ý các Dự thảo văn bản QPPL lĩnh vực giáo dục và đào tạo đảm bảo nội dung tiến trình, thời gian quy định.

#### *2.2. Ban hành văn bản hành chính*

Đảm bảo 100% các văn bản hành chính ban hành đúng thể thức, đúng thẩm quyền theo Nghị định 30/2020/NĐ-CP ngày 05/3/2020 của Chính phủ về công tác văn thư.

### **3. Công tác tự kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa văn bản QPPL**

#### *3.1. Tự kiểm tra văn bản*

- Kiểm tra văn bản QPPL: Phối hợp với Phòng Tư pháp thực hiện tự kiểm tra văn bản QPPL, văn bản có chứa QPPL do Thành phố, HĐND, UBND quận ban hành liên quan đến lĩnh vực giáo dục và đào tạo, kịp thời báo cáo UBND quận những văn bản có dấu hiệu trái pháp luật;

- Kiểm tra văn bản hành chính: Tự kiểm tra văn bản hành chính (*công văn, thông báo, quy chế, điều lệ, chương trình,...*) có chứa QPPL do Trưởng phòng GDĐT ban hành. Thời gian thực hiện từ Quý III/2024.



### 3.2. Rà soát, hệ thống hóa văn bản QPPL

- Rà soát thường xuyên các văn bản QPPL còn hiệu lực do HĐND, UBND Thành phố; HĐND, UBND quận ban hành liên quan đến lĩnh vực giáo dục và đào tạo;
- Định kỳ hàng năm rà soát 100% văn bản QPPL còn hiệu lực do HĐND, UBND Thành phố, HĐND, UBND quận ban hành liên quan đến lĩnh vực giáo dục và đào tạo. Thời gian thực hiện từ Quý III/2024;
- Tập hợp, sắp xếp các văn bản QPPL đã được rà soát, xác định còn hiệu lực theo các tiêu chí quy định tại Nghị định 34/2016/NĐ-CP và Nghị định số 154/2020/NĐ-CP để hệ thống hóa theo quy định. Thời gian hoàn thành trước ngày 25/11/2024.

## III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

### 1. Phòng Giáo dục và Đào tạo

- Triển khai truyền thông các chủ trương, văn bản QPPL liên quan đến cán bộ, giáo viên, học sinh; truyền thông chính sách lĩnh vực giáo dục và đào tạo có tác động lớn đến xã hội được đăng trên Cổng thông tin của Ngành;
- Tham gia góp ý vào dự thảo văn bản QPPL do Thành phố ban hành thuộc lĩnh vực giáo dục và đào tạo theo yêu cầu của Ngành; tham mưu dự thảo Nghị quyết, Quyết định do HĐND, UBND quận ban hành thuộc lĩnh vực giáo dục và đào tạo theo đúng quy định của pháp luật;
- Thường xuyên rà soát văn bản QPPL do HĐND, UBND Thành phố ban hành và các văn bản QPPL do HĐND, UBND quận ban hành lĩnh vực GDĐT. Kịp thời báo cáo Sở GDĐT văn bản QPPL do Thành phố ban hành lĩnh vực giáo dục và đào tạo có nội dung chồng chéo, hết hiệu lực một phần hoặc hết hiệu lực toàn bộ; báo cáo UBND quận văn bản QPPL do HĐND, UBND quận ban hành lĩnh vực GDĐT có nội dung chồng chéo, hết hiệu lực một phần hoặc hết hiệu lực toàn bộ; các văn bản hành chính do Phòng GDĐT ban hành có chứa yếu tố QPPL để kịp thời xử lý;
- Chủ động tự rà soát, kiểm tra các văn bản hành chính (*công văn, thông báo, quy chế, điều lệ, chương trình, hướng dẫn nghiệp vụ...*) có chứa QPPL do thủ trưởng cơ quan ban hành.

### 4. Các trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở

- Truyền thông các chủ trương, văn bản QPPL liên quan đến cán bộ, giáo viên, học sinh; truyền thông chính sách lĩnh vực giáo dục và đào tạo có tác động lớn đến xã hội được đăng trên Cổng thông tin của đơn vị;
- Tham gia góp ý xây dựng dự thảo văn bản QPPL do Thành phố ban hành thuộc lĩnh vực giáo dục và đào tạo theo yêu cầu của Ngành;
- Thường xuyên rà soát các văn bản QPPL lĩnh vực giáo dục và đào tạo đơn vị đang triển khai, thực hiện. Kịp thời báo cáo Phòng GDĐT văn bản QPPL do

Thành phố, HĐND, UBND quận ban hành lĩnh vực giáo dục và đào tạo có nội dung chồng chéo, hết hiệu lực một phần hoặc hết hiệu lực toàn bộ; văn bản hành chính do Phòng GDĐT ban hành có chứa QPPL để kịp thời xử lý;

- Chủ động tự rà soát, kiểm tra các văn bản hành chính (công văn, thông báo, quy chế, điều lệ, chương trình, hướng dẫn nghiệp vụ...) có chứa QPPL do thủ trưởng cơ quan ban hành.

#### IV. CHẾ ĐỘ BÁO CÁO

Các đơn vị trực thuộc triển khai, thực hiện các nội dung theo kế hoạch, báo cáo về Phòng Giáo dục và Đào tạo (qua email: tothikimsa@gmail.com) trước ngày 10/11/2024 để Phòng GDĐT tổng hợp báo cáo Sở GDĐT.

Phòng GDĐT quận Hà Đông yêu cầu Hiệu trưởng các trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở trên địa bàn quận triển khai thực hiện theo đúng tiến độ và đảm bảo hiệu quả cao nhất. Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc, các đơn vị liên hệ Phòng GDĐT qua Bộ phận Pháp chế - đ/c Tô Thị Kim Sa, SĐT: 0979861855) để phối hợp giải quyết. *oanh*

#### Nơi nhận:

- Sở GDĐT Hà Nội (để b/c);
- VP HĐND&UBND quận; Phòng Tư pháp (để b/c)
- LĐ Phòng GDĐT
- Các trường MN, TH, THCS (để t/h);
- Lưu: VT.

KT. TRƯỞNG PHÒNG  
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG  
PHÒNG  
GIÁO DỤC VÀ  
ĐÀO TẠO  
Q. HÀ ĐÔNG - T.P HÀ NỘI

*Ngô Đức Kiên*

**Ngô Đức Kiên**